കേരള സ്റ്റേറ്റ് റോഡ് ട്രാൻസ്പോർട്ട് കോർപ്പറേഷൻ

SRB6/001494/10

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
ഫോർട്ട്, തിരുവനന്തപുരം.
തീയതി: 12.05.2010

ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം

കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി. യുടെ തിരുവനന്തപുരം ചീഫ്. ആഫീസിൽ മൂന്ന്, നാല് നിലകളിൽ വിവിധ സെക്ഷനുകളിലെ ഉപയോഗശൂന്യമായ പേപ്പറുകൾ ലേലം ചെയ്തു വിൽക്കുന്നതിന് മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. 28.05.2010–ന് 13.00 മണിവരെ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം 15.00 മണിക്ക് ലേലം നടത്തുന്നതുമാണ്.

ഓരോദർഘാസിനും നിരതദ്രവ്യം 3000/- രൂപയാണ്. നിരതദ്രവ്യം പണമായോ എഫ്.എ.ആൻഡ്.സി.എ.ഒ–യുടെ പേർക്ക് മാറാവുന്ന രീതിയിൽ ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നും എടുത്ത.ഡി.ഡി.ആയോ. നൽകേ താണ്. അങ്ങനെ അടയ്ക്കുന്ന നിരതദ്രവ്യത്തിന്പലിശനൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ ചെയർമാൻ ആൻഡ്. മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി ട്രാൻസ്പോർട്ട് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം - ന്റെ പേർക്ക് നൽകേ തും ദർഘാസിന്റെ കവറിന്റ പുറത്ത് "**28.5.2010–ലെ ഉപയോഗശൂന്യമായ പേപ്പറിന്റെ ലേലത്തിന്**" എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തുകയും വേണം. ഒരു കിലോയ്ക്ക് ഇത്ര രൂപ എന്ന രീതിയിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യക്തമായിരേഖപ്പെടുത്തണം.

ഉപയോഗശൂന്യമായ പേപ്പറുകൾ 'നിലവിലുള്ള രീതിയിൽ തന്നെ' മേലധികാരികളുടെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടെ ലേലം കൊ യാളോ അയാൾ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ആളോ സ്വന്തം ചിലവിൽ ആഫീസ് സമയത്ത് ആഫീസിന്റെ പ്രവർത്തനത്തെതടസ്സപ്പെടുത്താതെയും ആഫീസിനോ, ആഫീസിന്റെ ഉപകരണങ്ങൾക്കോകേടുപാടുകൾ വരുത്താതെയും മാറ്റേ താണ്.

ലേലംസ്ഥിരപ്പെടുത്തി 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ തന്നെ ലേലംകൊ ഉപയോഗശുന്യമായ പേപ്പറുകൾ നീക്കം ചെയ്യേ താണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം ലേലം റദ്ദു ചെയ്യുകയും അടച്ചപണം തിരികെനൽകാതെയും വീ ുംലേലം നടത്തിയതിൽ വരുന്ന നഷ്ടം ആദ്യം ലേലം കൊ യാളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമാണ്.

ലേലം കൊ യാളുടെ നിരതദ്രവ്യം അയാളുടെ ആകെ ലേല തുകയിൽ നിന്നും തട്ടിക്കിഴിക്കുന്നതും എന്നാൽ ലേലം കൊള്ളാത്ത ആളുടെ നിരതദ്രവ്യംലേലം പൂർത്തികരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് എത്രയും പെട്ടെന്ന് തന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്.

ലേലത്തിൽ കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി. മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും അതോടെപ്പം ലേലത്തെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാകാര്യങ്ങളും നിയമവിധേയമാണ്. എന്തെങ്കിലുംതർക്കമുെ ങ്കിൽ അത്തരം വിഷയം തിരുവനന്തപുരത്തെ ബഹു.കോടതിയുടെ തീരുമാനത്തിന് വിധേയവുമാണ് ഇതിലുപരി എന്തെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ അറിയുന്നതിലേയ്ക്കായി കെ.എസ്.ആർ.ടി.സി..യുടെ വെബ്സൈറ്റായ www.keralartc.com ലും ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിലും ലഭ്യമാണ്.

ചെയർമാൻ & മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർക്കു വേ ി